



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

Empresa: SKANHAWK SAS

NIT. 901433247-9

En SKANHAWK SAS, identificada con NIT 901433247-9, con domicilio principal en la carrera IIª #97ª - 19 Oficina 402, Bogotá D.C., Colombia, y con sitio web oficial <https://www.skanhawk.com/> reconocemos la importancia de la privacidad y la protección de los datos personales de nuestros clientes, usuarios, empleados y cualquier titular de datos con quien tengamos relación. Nos comprometemos a tratar la información personal de manera responsable, transparente y segura, en estricto cumplimiento de la normativa vigente aplicable en Colombia, especialmente la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, así como la regulación internacional pertinente.

Esta Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales (en adelante, la "Política") establece las condiciones bajo las cuales SKANHAWK SAS recolecta, almacena, usa, circula y suprime los datos personales, así como los derechos que asisten a los titulares de la información y los procedimientos para ejercerlos. Esta Política es de obligatorio cumplimiento para SKANHAWK SAS y para todos sus aliados y terceros que traten datos personales por cuenta de la empresa.

I. Responsable del tratamiento de datos personales

El responsable del tratamiento de los datos personales es:

- Razón social: SKANHAWK SAS
- NIT: 901.433.247-9
- Domicilio principal: Carrera IIA #97A - 19 Oficina 402, Bogotá D.C., Colombia
- Correo electrónico de contacto: microinformatica@skanhawk.com
- Teléfono de contacto: +57 310 2722174
- Página Web: <https://www.skanhawk.com/>

2. Ámbito de aplicación

Esta Política aplica al tratamiento de datos personales de personas naturales registradas en nuestras bases de datos, obtenidos a través de nuestros canales digitales (sitio web, aplicaciones móviles), presenciales o cualquier otro medio que SKANHAWK SAS utilice para la recolección de información. Aplica tanto para las operaciones en Colombia como en cualquier otro país donde SKANHAWK SAS recolecte datos en el desarrollo de sus actividades.



3. Principios para el tratamiento de datos personales

En el tratamiento de datos personales, SKANHAWK SAS aplicará los siguientes principios, conforme a la normativa colombiana:

- **Principio de legalidad en materia de tratamiento de datos:** El tratamiento de datos personales es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y en las demás disposiciones.
- **Principio de finalidad:** El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular.
- **Principio de libertad:** El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **Principio de transparencia:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento solo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la ley.
- **Principio de seguridad:** La información sujeta a tratamiento por el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, incluso después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

4. Datos personales recolectados y finalidades del tratamiento

SKANHAWK SAS, en el desarrollo de su objeto social en el sector de tecnología y analítica de datos, recolecta y trata las siguientes categorías de datos personales con las finalidades que se describen a continuación:

4.1. Categorías de datos recolectados:

- **Datos de identificación:** Nombre completo, tipo y número de documento de identidad, fecha de nacimiento.
- **Datos de contacto:** Dirección física, correo electrónico, número de teléfono fijo y móvil.
- **Datos financieros:** Información necesaria para la gestión de pagos y cobros, como datos de cuentas bancarias (los cuales son tratados con los más altos estándares de seguridad y con proveedores certificados).
- **Datos demográficos:** Edad, género, ubicación geográfica general.
- **Datos de navegación y uso:** Dirección IP, tipo de dispositivo, sistema operativo, tipo de navegador, historial de navegación, preferencias de uso, interacción con nuestro sitio web y aplicaciones, información obtenida a través de cookies y tecnologías similares.
- **Datos biométricos:** Aquellos datos que permiten identificar a una persona a partir de características físicas o de comportamiento, utilizados exclusivamente para fines de seguridad y autenticación, siempre con el consentimiento informado del titular.
- **Datos de geolocalización:** Información sobre la ubicación geográfica constante y para funciones específicas, obtenida a través de dispositivos móviles u otras tecnologías, utilizada para la prestación de servicios basados en ubicación o para análisis de uso, siempre con el consentimiento del titular.

SKANHAWK SAS no recolecta datos sensibles que puedan afectar la intimidad del Titular o cuyo uso indebido pueda generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.



4.2. Finalidades del tratamiento:

Los datos personales recolectados por SKANHAWK SAS son utilizados para las siguientes finalidades:

- **Provisión de productos y/o servicios:** Gestionar, operar, mantener y proporcionar los productos y/o servicios ofrecidos por SKANHAWK SAS.
- **Gestión de la relación contractual:** Administrar la relación comercial y contractual con nuestros clientes, incluyendo la facturación, cobros, gestión de pedidos y la atención a sus necesidades.
- **Envío de comunicaciones:** Enviar información relevante sobre nuestros productos, servicios, actualizaciones, promociones, eventos y noticias, siempre que se haya obtenido el consentimiento previo y expreso del Titular o exista una relación contractual vigente.
- **Mejora de productos y/o servicios:** Analizar el uso de nuestros productos, servicios, sitio web y aplicaciones para identificar áreas de mejora, desarrollar nuevas funcionalidades y optimizar la experiencia del usuario.
- **Análisis de datos para fines estadísticos y de mercado:** Realizar estudios y análisis estadísticos agregados o disociados para comprender tendencias de mercado, comportamiento del consumidor y para la toma de decisiones estratégicas.
- **Personalización de la experiencia del usuario:** Adaptar y personalizar el contenido, los productos y los servicios ofrecidos según las preferencias e intereses de los usuarios, basándonos en su historial de uso y navegación.
- **Gestión de reclamos y soporte al cliente:** Atender y gestionar solicitudes, quejas, reclamos y brindar soporte técnico y atención al cliente de manera eficiente.
- **Prevención de fraude:** Implementar medidas de seguridad y realizar análisis para prevenir actividades fraudulentas o uso indebido de nuestros servicios y plataformas.
- **Cumplimiento de obligaciones legales:** Cumplir con los requerimientos y obligaciones impuestas por la ley, autoridades competentes, entes de control y organismos judiciales, incluyendo la respuesta a solicitudes de información.
- **Fines de seguridad:** Proteger la seguridad de nuestros sistemas, redes, información, activos y usuarios, así como garantizar la seguridad física en nuestras instalaciones cuando aplique.



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

- **Operaciones de aplicaciones móviles:** Facilitar el funcionamiento de nuestras aplicaciones móviles, habilitar las funcionalidades requeridas por el usuario y mejorar la experiencia dentro de la aplicación, lo que puede implicar la solicitud de permisos específicos (ej. acceso a ubicación, cámara, etc.), los cuales siempre serán informados y solicitados con el consentimiento del usuario para las finalidades específicas de cada funcionalidad.

5. Bases legales para el tratamiento de datos personales

SKANHAWK SAS trata los datos personales de acuerdo con las siguientes bases legales:

- **Consentimiento del titular:** El tratamiento se realiza con el consentimiento previo, expreso e informado del Titular de los datos.
- **Ejecución de un contrato:** El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el Titular es parte, o para la aplicación de medidas precontractuales a solicitud del Titular.
- **Cumplimiento de una obligación legal:** El tratamiento es necesario para cumplir con una obligación legal a la que SKANHAWK SAS esté sujeta.
- **Interés legítimo de la empresa:** El tratamiento es necesario para satisfacer un interés legítimo de SKANHAWK SAS o de un tercero, siempre que dicho interés prevalezca sobre los derechos y libertades fundamentales del Titular de los datos.

6. Tratamiento de datos en aplicaciones móviles (Android y otras plataformas)

Nuestras aplicaciones móviles pueden requerir el acceso a ciertas funcionalidades de su dispositivo para operar correctamente y ofrecer una experiencia de usuario completa. Los permisos que la aplicación pueda solicitar (por ejemplo, acceso a la ubicación, cámara, almacenamiento) se utilizan exclusivamente para las finalidades descritas a continuación y con su consentimiento expreso:

- **Acceso a la ubicación:** Para proporcionar servicios basados en la ubicación (ej. búsqueda de servicios cercanos, información geográfica relevante) o para mejorar la precisión de nuestros análisis de mercado si se ha consentido. La geolocalización puede ser constante o para funciones específicas, siempre informando al usuario sobre su uso.
- **Acceso a la cámara/galería:** Para permitir la carga de imágenes o videos, escanear códigos QR, o cualquier otra funcionalidad que requiera el uso de la cámara o el acceso a su galería, siempre bajo su control.



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

- **Acceso a almacenamiento:** Para guardar o acceder a archivos necesarios para el funcionamiento de la aplicación, como configuraciones, cachés o contenido descargable.
- **Otros permisos:** Cualquier otro permiso solicitado será debidamente justificado e informado al momento de la instalación o al momento de su uso, explicando claramente la finalidad.

Los datos obtenidos a través de estos permisos son tratados conforme a esta Política y no serán compartidos con terceros sin su consentimiento explícito, salvo que sea estrictamente necesario para la provisión del servicio o por obligación legal.

7. Transferencia y transmisión de datos personales

SKANHAWK SAS podrá compartir o transferir datos personales en los siguientes casos:

- **Proveedores de servicios tercerizados:** Para la prestación de servicios tercerizados (ej. servicios de pago, alojamiento de infraestructura tecnológica, servicios de marketing, servicios de mensajería, análisis de datos), siempre bajo un acuerdo de transmisión de datos que garantice la seguridad y el tratamiento conforme a esta Política y la ley.
- **Adquisición de productos y/o servicios:** Cuando sea necesario para la adquisición de productos o servicios por parte de SKANHAWK SAS que requieran el tratamiento de datos personales de nuestros clientes para su correcta ejecución.
- **Autoridades competentes:** En cumplimiento de una obligación legal, requerimiento judicial o de una autoridad competente, tanto en Colombia como en cualquier otra jurisdicción donde tengamos operaciones.
- **Fusiones o adquisiciones:** En caso de que SKANHAWK SAS sea adquirida o se fusione con otra entidad, los datos personales podrán ser transferidos como parte de los activos de la empresa, asegurando siempre que la entidad receptora se adhiera a esta Política o a una política de protección de datos que garantice un nivel de protección similar o superior.

SKANHAWK SAS tiene presencia internacional, y puede que sus datos sean transferidos a dicho país o a otros países donde se ubiquen nuestros proveedores o aliados estratégicos. En caso de transferencias internacionales de datos, SKANHAWK SAS se asegurará de que se implementen medidas adecuadas para proteger los datos personales, como la celebración de contratos de transferencia de datos con cláusulas



tipo que garanticen un nivel de protección equivalente al establecido en la normativa colombiana, o la adhesión a esquemas de certificación reconocidos.

8. Medidas de seguridad

SKANHAWK SAS se compromete a implementar todas las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Estas medidas incluyen, pero no se limitan a:

- **Controles de acceso:** Restricción del acceso a los datos personales solo al personal autorizado que los necesite para el cumplimiento de sus funciones.
- **Cifrado:** Implementación de tecnologías de cifrado para proteger la información sensible durante su transmisión y almacenamiento.
- **Firewalls y sistemas de detección de intrusiones:** Protección de nuestras redes y sistemas contra accesos no autorizados.
- **Copias de seguridad:** Realización de copias de seguridad periódicas para asegurar la disponibilidad de la información en caso de contingencias.
- **Capacitación del personal:** Formación continua de nuestro personal sobre las mejores prácticas de seguridad de la información y protección de datos.
- **Auditorías de seguridad:** Realización de auditorías internas y externas para evaluar y mejorar continuamente nuestras medidas de seguridad.
- **Políticas internas:** Establecimiento de políticas y procedimientos internos claros para la gestión segura de los datos personales.

9. Derechos de los titulares de datos personales

De conformidad con la Ley 1581 de 2012, los titulares de datos personales tienen los siguientes derechos:

- **Derecho de acceso:** Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a SKANHAWK SAS o los encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **Derecho de actualización y rectificación:** Solicitar prueba de la autorización otorgada a SKANHAWK SAS, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento (ej. datos públicos).



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

- **Derecho de revocatoria del consentimiento:** Ser informado por SKANHAWK SAS o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- **Derecho de supresión:** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- **Derecho a ser informado:** revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- **Derecho a presentar quejas:** acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

10. Procedimiento para el ejercicio de los derechos de los titulares

Los Titulares de los datos personales podrán ejercer sus derechos de acceso, actualización, rectificación y supresión, así como revocar la autorización otorgada, mediante una comunicación escrita dirigida a SKANHAWK SAS a través de los siguientes canales:

- **Correo Electrónico:** microinformatica@skanhawk.com
- **Dirección Física:** Carrera IIA #97A - 19 Oficina 402, Bogotá D.C., Colombia

La solicitud debe contener, como mínimo, la siguiente información:

- Nombre completo del Titular.
- Tipo y número de documento de identidad del Titular.
- Descripción clara y precisa de los hechos que dan lugar al reclamo o la solicitud.
- Dirección física o correo electrónico donde el Titular desea recibir notificaciones.
- Documentos que sustenten la solicitud, si aplica.

10.1. Términos de respuesta

- **Consultas:** SKANHAWK SAS resolverá las consultas relacionadas con los derechos de acceso, actualización o rectificación en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

informará al interesado antes del vencimiento de este, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

- **Reclamos (Rectificación, actualización, supresión o revocatoria):** Cuando la solicitud sea para rectificar, actualizar o suprimir datos o revocar la autorización, el término máximo para atender el reclamo será de **quince (15) días hábiles** contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo de este, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido. El término máximo para resolver el reclamo es de quince (15) días hábiles.

II. Vigencia y modificaciones de la política

La presente Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales tiene una **vigencia de un (1) año** a partir de su publicación, con el fin de garantizar su actualización constante y su conformidad con la normativa vigente y las prácticas de la empresa.

SKANHAWK SAS se reserva el derecho de modificar o actualizar esta Política en cualquier momento, con el objetivo de adaptarla a nuevas disposiciones legales, jurisprudenciales, a las nuevas prácticas de la industria o a las políticas internas de la empresa. Cualquier cambio sustancial en esta Política será comunicado a los titulares de los datos personales a través de los siguientes medios:

- Publicación en el sitio web oficial de SKANHAWK SAS: <https://www.skanhawk.com/>
- Comunicación por correo electrónico a los contactos registrados, cuando sea posible y pertinente.
- Notificaciones dentro de nuestras aplicaciones móviles, en caso de que los cambios afecten el tratamiento de datos a través de estas.

La versión más reciente de la Política estará siempre disponible en nuestro sitio web.



POLITICA
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO
DE DATOS PERSONALES DE
SKANHAWK SAS

E-DS-009
VERSIÓN I: 16/07/2025

12. Oficial de protección de datos o área encargada

Aunque SKANHAWK SAS no cuenta con un Oficial de Protección de Datos (DPO) como figura independiente, el área encargada de la atención de peticiones, consultas y reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales y la implementación de esta Política es la Gerencia de Tecnología, que puede ser contactada a través del correo electrónico microinformatica@skanhawk.com y el teléfono +57 310 2722174.

13. Datos de menores de edad

SKANHAWK SAS no recolecta intencionalmente datos personales de menores de edad. En caso de que, por cualquier circunstancia, se requiera el tratamiento de datos personales de menores de 18 años, SKANHAWK SAS se asegurará de obtener el consentimiento previo, expreso e informado de sus padres o representantes legales, y de garantizar el respeto de sus derechos fundamentales, teniendo en cuenta siempre el interés superior del menor.

14. Quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)

El Titular de datos personales, o sus causahabientes, solo podrá elevar queja o reclamo ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo directamente ante SKANHAWK SAS, de acuerdo con los procedimientos establecidos en esta Política.

Fecha de Última Actualización: Julio 16 de 2025